

リフト券購入申込用紙

花輪スキー場

必要事項を記入の上、アルパス事務室に現金を添えて提出してください。

東京美装興業(株)鹿角事業所 様

下記の通り、大会用リフト1日券の購入を申し込みます。

【購入枚数】

期 日	選 手	監督・コーチ	合 計
2月 2日 (土)	枚	枚	枚
2月 3日 (日)	枚	枚	枚
2月 4日 (月)	枚	枚	枚
2月 5日 (火)	枚	枚	枚
2月 6日 (水)	枚	枚	枚
2月 7日 (木)	枚	枚	枚
2月 8日 (金)	枚	枚	枚
2月 9日 (土)	枚	枚	枚
2月10日 (日)	枚	枚	枚
2月11日 (月)	枚	枚	枚
2月12日 (火)	枚	枚	枚

- 適用期間 平成31年2月2日(土)～12日(火)
- 販売時間 8:30～18:00
- 監督IDを提示の上、都道府県毎に一括で申し込みください。
- 前日購入及び複数日分(連続でなくてもOK)の一括購入にも応じます。
- 払い戻し等には一切応じることができませんので、ご了承ください。
- 領収書の日付・都道府県名(学校名)・金額も記入してください。
- 応援者等の購入には使用しないでください。
- 1回券等を購入する場合は8:30～券売機での一般販売になります。

¥2,000 × _____ 枚 = 合計金額 ¥ _____

※学校毎に領収書が必要な場合、別紙1・2に必要事項を記入の上、提出してください。

申込責任者

平成30年2月 日

都道府県名 (_____)

代表者氏名 (_____)

連絡先 (_____)

..... 切 り 取 り 線

領 収 書

平成31年2月 日

選手団 様

★ _____ 円

但 平成30年度 第68回全国高等学校スキー大会 リフト代として
上記正に領収いたしました。

東京美装興業(株)鹿角事業所

学校毎領収書申込用紙

別紙 1

NO	学校名	枚数	金額	NO	学校名	枚数	金額
1				26			
2				27			
3				28			
4				29			
5				30			
6				31			
7				32			
8				33			
9				34			
10				35			
11				36			
12				37			
13				38			
14				39			
15				40			
16				41			
17				42			
18				43			
19				44			
20				45			
21				46			
22				47			
23				48			
24				49			
25				50			

○平成31年2月 _____ 日 ()

○都道府県名 (_____)

○枚数合計 (_____) 枚

○合計金額 (_____) 円

領 収 書

平成 3 1 年 2 月 日

高等学校 様

★ 円

但 平成 3 0 年度 第 6 8 回全国高等学校スキー大会 リフト代として
上記正に領収いたしました。

東京美装興業(株)鹿角事業所

キリトリ

領 収 書

平成 3 1 年 2 月 日

高等学校 様

★ 円

但 平成 3 0 年度 第 6 8 回全国高等学校スキー大会 リフト代として
上記正に領収いたしました。

東京美装興業(株)鹿角事業所

キリトリ

領 収 書

平成 3 1 年 2 月 日

高等学校 様

★ 円

但 平成 3 0 年度 第 6 8 回全国高等学校スキー大会 リフト代として
上記正に領収いたしました。

東京美装興業(株)鹿角事業所